RESPUESTA A LAS OBSERVACIONES EN ACTA DE VISITA DE VERIFICACION DEL 09-12-2025
CDI FRONTERAS DE PAZ

- ***"Ajustar la llave del lavamanos, ya que presenta movimiento debido al tiempo de uso"*.**

Respuesta: Se programo de inmediato el ajuste y aseguramiento de la llave del lavamanos para eliminar el movimiento y garantizar su firmeza y correcto uso.

ANTES	DESPUES
	

- ***"Rellenar las líneas perforadas presentes en las duchas a las cuales los niños tienen acceso. Se evidencia un borde metálico expuesto que puede representar un riesgo. Se solicita realizar el debido relleno, ya sea con un sellador o material nivelador adecuado, de manera que elimine el filo y no genere apariencia de deterioro o suciedad".***

Respuesta: Se priorizo la reparación de las líneas perforadas en las duchas. Se aplico un sellador o material nivelador adecuado para eliminar el borde metálico expuesto, mitigando el riesgo y asegurando un acabado estético y seguro.

ANTES	DESPUES
	




- ***"Mantener una adecuada organización del archivo, garantizando el orden y la correcta clasificación de los documentos".***

Respuesta: Se implemento un proceso de organización y clasificación del archivo para asegurar el orden, la correcta identificación y la fácil recuperación de todos los documentos, disponiendo en el espacio administrativo.

ANTES	DESPUES
	

- ***"Realizar una adecuada organización y desinfección de las colchonetas y del material pedagógico, garantizando su buen estado e higiene".***

Respuesta: Se realizo la organización y desinfección del material pedagógico y las colchonetas, garantizando óptimas condiciones de higiene y conservación.

ANTES	DESPUES
	




- ***"Ajustar todas las puertas en rejas de ingreso a los salones, así como la puerta del baño del salón de párvulos, garantizando su adecuado funcionamiento y seguridad como mantenimiento debido a su tiempo de uso".***

Respuesta: Se realizo el mantenimiento preventivo y correctivo necesario en todas las puertas de rejas de ingreso y en la puerta del baño de párvulos para asegurar su ajuste, correcto funcionamiento y la máxima seguridad.

ANTES	DESPUES
	 
	 

- ***"La descarga del sanitario del salón de Jardín presenta daño. Se solicita realizar la reparación correspondiente y asegurar su correcto funcionamiento, teniendo en cuenta el tiempo de uso y la necesidad de realizar mantenimiento preventivo"*.**

Respuesta: Se realizo la reparación inmediata del mecanismo de descarga del sanitario del salón de Jardín para restablecer su correcto funcionamiento, incluyendo una revisión general para mantenimiento preventivo.

ANTES	DESPUES
	

- ***"Reubicar los puntos ecológicos, dado que en el lugar donde se encuentran actualmente pueden deteriorarse. Asimismo, es necesario realizar un proceso de sensibilización dirigido al talento humano y a las familias sobre el uso adecuado de estos puntos y la correcta separación de residuos".***

Respuesta: Se procedió a la reubicación de los puntos ecológicos a un lugar protegido. Adicionalmente, se explicó a las familias y al personal la correcta separación de residuos y el uso adecuado de los puntos.

ANTES	DESPUES
	

- ***"Realizar la organización de las bodegas de los salones, bodegas generales, así como la adecuada clasificación y orden de la dotación en general".***

Respuesta: Se realizo la organización y clasificación de la dotación en general y de todas las bodegas (salones y generales) para optimizar el espacio y el inventario.

ANTES	DESPUES
	
	

- ***"Realizar la correcta organización de las carteleras. Asimismo, reemplazar algunas imágenes que hacen parte de la señalización debido a su deterioro".***

Respuesta: Se realizo la organización y actualización de las carteleras, teniendo en cuenta que este espacio se usa solo para publicar las ayudas visuales para las reuniones con familias, en ese sentido son móviles. Paralelamente, se identificó y reemplazo las imágenes de señalización que presenten deterioro para mantener una comunicación visual clara y en buen estado.

ANTES	DESPUES
	

- ***"Realizar la reparación del buzón de sugerencias, ya que presenta deterioro por el tiempo de uso".***

Respuesta: Se gestiono la reparación del buzón de sugerencias para asegurar su funcionalidad y mantener un canal de comunicación abierto y presentable.

ANTES	DESPUES
	

- ***"Realizar seguimiento a las inasistencias presentadas el día de la verificación".***

Respuesta: Se continuo con el seguimiento y documentación de las inasistencias registradas el día de la verificación, contactando a los responsables para conocer los motivos.

Se entrega informe de cada uno de ellos.

